

# 利用手順のおおまかな流れ

1

## 家族健診ヘルプデスクへ健診予約申込をする。

《ご予約申込受付締切 2020年2月29日まで》

\*がん検診をご希望の場合は、選択した健診機関で実施可能かをご確認の上お申込ください。(59ページ以降)  
事前予約なしで、当日ご自身が追加した検査費用は全額自己負担となります。

### インターネット

→ 36~43ページをご覧ください。  
パソコン・スマートフォンより



\*予約変更・キャンセルについては44・45ページをご覧ください。

→インターネット環境がない場合…

### FAX / 郵送

→ 46~48ページをご覧ください。



上記のどちらでも予約申込が出来ない場合… お電話にてお問い合わせください。→ 49ページをご覧ください。

2

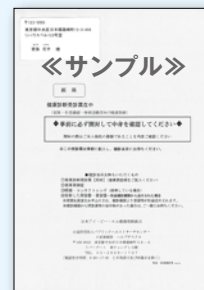
## 受診日決定

家族健診ヘルプデスクより受診日決定の連絡がきます。

3

## 健康診断受診票を受け取り、 健康調査欄(本人記入 50・51ページ参照)を記入する。

\*予約確定後1週間程度で、ご登録の住所へ健康診断受診票(オレンジ色)を郵送いたします。  
(受診日7日前までに届かない場合は、家族健診ヘルプデスクまでご連絡ください)  
\*検査容器等、事前準備物は健診機関より直接送付されます。



4

## 受診当日

## 健康診断受診票、健康保険証等を持って受診する。

**必ず健康診断受診票を健診機関にご提出ください。**

健康診断受診票が健康診断ご予約確定の確認書類となりますので、忘れずにお持ちください。

\*健康診断受診票とは別に、健診機関より検査容器・問診票の送付物が送られてきた場合は、そちらも一緒に当日お持ちください。

5

## 健診結果を確認する。

インターネット申込 → 「すこやかサポートPlus」

FAX / 郵送 電話申込 → 紙での結果票

\*健診機関から直接送付はされません。  
結果報告は健診機関により異なりますが、おおそ1ヵ月後になります。(年末年始等時期により時間を要する場合があります。)



◆障害をお持ちの方へ◆ 障害をお持ちで個別対応が必要な方は、事前に「家族健診ヘルプデスク」までご連絡ください。